



**Администрация Миньярского городского поселения  
Ашинского муниципального района Челябинской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 01.03.2017 г. № 31

Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2017 год» в Миньярском городском поселении

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", Методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «По подготовке государственных (муниципальных) программ «Формирование современной городской среды» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», руководствуясь Уставом Миньярского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2017год » в Миньярском городском поселении (приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на сайте Миньярского городского поселения: [www.minyar-city.ru](http://www.minyar-city.ru)

Глава Миньярского городского поселения:

Е.Ф.Середов

Исполнитель:

Ведущий специалист:

Е.В.Лаптева

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 год № \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

проведения общественных обсуждений проектов муниципальных программ «Формирование современной городской среды на 2017 год» в Миньярском городском поселении (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения общественных обсуждений проектов муниципальных программ.
2. Положения настоящего Порядка используются при принятии решения о проведении общественного обсуждения проектов муниципальных программ. Общественные обсуждения проектов муниципальных программ проводятся в целях:
  - информирования населения Миньярского городского поселения о фактах и существующих мнениях по проектам муниципальных программ;
  - выявления и учета общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будут направлены предлагаемые к утверждению муниципальные программы.
3. Общественное обсуждение проектов муниципальных программ осуществляется в форме открытого размещения проектов муниципальных программ на официальном сайте Миньярского городского поселения: [www.minyar-city.ru](http://www.minyar-city.ru)
4. При размещении проекта муниципальной программы публикуется следующая информация:
  - извещение о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы;
  - срок проведения общественного обсуждения, который составляет не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте Миньярского городского поселения;
  - электронный адрес для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы.
5. Проекты муниципальных программ формирования современной городской среды, включают в себя:
  - объем средств местного бюджета;
  - минимальный и дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий МКД с приложением визуализированных образцов элементов благоустройства;
  - форму и минимальную долю финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении работ по благоустройству;
  - нормативную стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству, входящих в состав минимального перечня работ;
  - ориентировочную стоимость работ, включенных в дополнительный перечень;
  - порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству, механизм контроля за их расходованием;
  - порядок включения предложений заинтересованных лиц в муниципальную программу;
  - порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу.
6. Извещение о проведении общественных обсуждений обязательно публикуется в средствах массовой информации с указанием электронного адреса в сети Интернет и дат начала и окончания приема предложений.
7. . Общественное обсуждение проектов муниципальных программ организуется органами местного самоуправления Миньярского городского поселения.

8. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы необходимо указывать свои: фамилию, имя, отчество, дату рождения, контактные телефоны, адрес электронной почты и адрес регистрации по месту жительства, в противном случае замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

Предложения по проекту программы от заинтересованных лиц, в целях проведения общественного обсуждения могут быть поданы в электронном или письменном виде по форме согласно приложению №1 и №2 к настоящему Порядку.

Не подлежат рассмотрению:

- предложения, направленные после окончания срока приема предложений;
- предложения, не касающиеся предмета правового регулирования проекта правового акта;
- предложения, направленные не по установленной форме.

9. Администрация Миньярского городского поселения рассматривает, обобщает, выносит на обсуждение общественной комиссии замечания и/или предложения, поступившие в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной программы по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

10. В случае, если предложений по благоустройству дворовых территорий, соответствующих требованиям и прошедшим одобрение комиссии поступит на сумму большую нежели предусмотрено в местном бюджете рекомендуется формировать отдельный перечень таких предложений для их включения в муниципальную программу благоустройства на 2018-2022 годы либо для финансирования в 2017 году в случае предоставления дополнительных средств из бюджета Челябинской области, в том числе в порядке возможного перераспределения.

11. Для итогового обсуждения проекта программы проводится встреча с участием заинтересованных лиц с учетом поступивших предложений от заинтересованных лиц, предусматривающего:

- совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования, изучения проблем и потенциалов указанных территорий (применительно к дворовым территориям пределы изучения и совместного принятия решений ограничиваются соответствующей дворовой территорией);
- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной муниципальной территории общего пользования;
- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;
- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;
- консультации по предполагаемым типам озеленения дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;
- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;
- участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, муниципальной территории общего пользования, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами (применительно к дворовым территориям – с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами);
- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.

По итогам проведения общественного обсуждения общественной комиссией формируется отчет о результатах общественного обсуждения с учетом предложений заявителей по проекту программы, в том числе по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается

благоустройство. В случае, если предложения по благоустройству дворовых территорий соответствуют установленным требованиям и проходят одобрение общественной комиссии, то формируется решение комиссии о включении рассмотренных предложений в муниципальную программу и проект программы дорабатывается.

Отчет о результатах общественного обсуждения и решение общественной комиссии подлежит размещению на официальном сайте администрации Миньярского городского поселения в течение трех рабочих дней со дня проведения общественного обсуждения.

12. Не поступление замечаний и (или) предложений по проектам муниципальных программ в установленный срок, отведенный для общественного обсуждения проектов муниципальных программ, не является препятствием для ее утверждения.

13. Формирование администрацией Миньярского городского в течение пяти дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта муниципальной программы, проекта постановления администрации Ашинского городского поселения об утверждении муниципальной программы, включающего адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов и адресный перечень муниципальных территорий общего пользования на текущий финансовый год.

Приложение №1  
к Порядку проведения  
общественного обсуждения  
муниципальной программы  
«Формирование современной  
городской среды »  
в Миньярском городском поселении

Предложение по проекту муниципальной программы

«Формирование современной городской среды » в Миньярском городском поселении

Дата \_\_\_\_\_

Куда: в администрацию Миньярского городского поселения  
г.Миньяр, ул.Советская,42 каб. 16

1.Наименование заинтересованного лица \_\_\_\_\_

Местонахождение заинтересованного лица (юридический адрес и (или) почтовый адрес) \_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица) \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса) \_\_\_\_\_

Изучив Проект подпрограммы предлагаем:

Включить в адресный перечень муниципальных территорий общего пользования: \_\_\_\_\_

(вид работ, адрес территории МКД)

\_\_\_\_\_ (кратко изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая описание проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты)

Внести изменения и (или) дополнения в текстовую часть проекта подпрограммы: \_\_\_\_\_

К настоящим предложениям прилагаются документы на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего предложение по проекту программы)

Приложение № 2  
к Порядку проведения  
общественного обсуждения  
муниципальной программы  
«Формирование современной  
городской среды »  
в Миньярском городском поселении

**Заявка**  
**на участие многоквартирного дома в благоустройстве прилегающей**  
**дворовой территории в рамках приоритетного проекта**  
**«Формирование современной городской среды » в Миньярском городском поселении**

**1. Адрес многоквартирного дома:**

населенный пункт: \_\_\_\_\_

улица: \_\_\_\_\_

№ дома: \_\_\_\_\_

**2. Информация об иных многоквартирных домах:**

В случае если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома, указываются адреса домов, не учтенных в п. 1, ФИО и контактные данные председателей советов домов (иных уполномоченных представителей домов)

1. улица \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_

ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

2. улица \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_

ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

3. улица \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_

ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

**3. Информация об объектах социальной инфраструктуры непосредственно вблизи дворовой территории (школьные (дошкольные учреждения), магазины, др.):**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**4. Предложения по видам работ по благоустройству дворовой территории:**

Включить в адресный перечень дворовых территорий:

\_\_\_\_\_ (вид работ, адрес территории МКД)

\_\_\_\_\_ (кратко изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая описание проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты)

Внести изменения и (или) дополнения в текстовую часть проекта подпрограммы: \_\_\_\_\_

К настоящим предложениям прилагаются документы на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего предложение по проекту программы)

#### **4. Дата проведения собрания собственников жилых помещений по принятию следующих решений:**

- о включении дворовой территории в муниципальную программу;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству;
- форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;
- условие о включении/невключении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и об определении источников финансирования содержания в случае включения;
- представитель (представители) домов, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

**Дата:** « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

#### **4. Информация о заявителе:**

Должность (нужное подчеркнуть): председатель совета дома, председатель товарищества собственников жилья, другое (указать) \_\_\_\_\_

ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

#### **5. Заявку принял:**

Заполняется сотрудником администрации муниципального образования, в состав которого входит соответствующий населенный пункт



Занимаемая должность: \_\_\_\_\_

ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

