



**Администрация Миньярского городского поселения
Ашинского муниципального района Челябинской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.12.19 № 218

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Миньярского городского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» Постановлением Губернатора Челябинской области от 27.07.2009г. № 186 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Челябинской области, и государственными гражданскими служащими Челябинской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Миньярского городского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте администрации Миньярского городского поселения: <http://www.minyar-city.ru>.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Миньярского городского поселения

Г. В. Сибатулина

П О Л О Ж Е Н И Е

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Миньярского городского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Миньярского городского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее именуется Положение) определяет порядок представления гражданами, поступающими на муниципальную службу, и муниципальными служащими администрации Миньярского городского поселения сведений о доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее именуются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Реестром должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Миньярского городского поселения, муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренной вышеуказанным Реестром должностей, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с перечнем должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением главы Миньярского городского поселения от 31.12.19г. № 216.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента РФ форме справки:

- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Миньярского городского поселения, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

- муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы, указанным в пункте 2 настоящего Положения – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии,

пособия, иные выплаты), за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая зарплату, пенсии, пособия, иные выплаты), за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий ежегодно представляет:

- сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая зарплату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации Миньярского городского поселения.

Руководители отраслевых органов администрации Миньярского городского поселения представляют сведения в кадровую службу администрации Миньярского городского поселения.

7. В случае, если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, обнаружил, что в представленных им в кадровую службу сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном настоящей статьёй. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, может представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения.

В случае, если лицо, замещающее (занимающее) должность муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения, обнаружило, что в представленных им в кадровую службу сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном настоящим Положением. Лицо, замещающее (занимающее) должность муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения, может представить уточненные сведения о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера. Эти сведения представляются представителю нанимателя.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин, представивший в кадровую службу сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был назначен на должность муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения, по его письменному заявлению справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возвращаются ему вместе с другими документами.

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы администрации Миньярского городского поселения или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации Миньярского городского поселения.